

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА
МОСКВЫ
«НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ДЕТСКОЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИИ
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»
(ГБУЗ «НПЦ ДП ДЗМ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Батышева Т.Т.

Приказ № 110 от «11» мая 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и условиях допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы «Научно-практический центр детской психоневрологии Департамента здравоохранения города Москвы» по специальности 31.08.42 «Неврология» укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров

Москва, 2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» пункт 5 статьи 69;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25 декабря 2023 года № 716-Н «Об утверждении порядка и условий допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. № 709н «Положение об аккредитации специалистов».

1.2. Настоящее Положение определяет условия допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров, порядок создания и работы комиссии по проведению промежуточной аттестации.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
«врач-стажер» молодой специалист, проучившимся в ординатуре больше года по направлению укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина» и получивший допуск;

«допуск к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров» - документ, оформленный по установленной форме с подписью председателя комиссии и печатью организации.

1.4. Решение о приеме лица получившего допуск к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров принимают согласно нормативным актам Медицинской организации. Образовательная организация (ГБУЗ «НПЦ ДП ДЗМ») выдавшая допуск не влияет на решение, принимаемое Медицинской организацией.

1.5. В настоящее Положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с вновь принимаемыми или дополняемыми нормативно-правовыми актами.

2. Прием документов и условия допуска к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров

2.1. На допуск к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров могут претендовать обучающиеся, освоившие программу по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина» в объеме не менее одного года обучения и выполнившие следующие

условия:

- а) имеющие диплом специалиста по одной из специальностей: «Лечебное дело» или «Педиатрия»;
- б) прошедшие первичную аккредитацию специалиста, подтвержденную свидетельством об аккредитации специалиста или выпиской о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации специалиста;
- в) прошедшие промежуточную аттестацию, проводимую в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования, подтвержденную протоколом проведения промежуточной аттестации.

2.2. Комиссия принимает документы только от ординаторов ГБУЗ «Научно-практический центр детской психоневрологии Департамента здравоохранения города Москвы», продолжающих обучение в ординатуре, не имеющих академической задолженности и не находящихся на момент проведения промежуточной аттестации в академическом отпуске.

2.3. Информация о перечне документов, месте и времени приема документов, необходимых для получения допуска, а также сроках проведения промежуточной аттестации размещается в локальных папках и на официальном сайте не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

2.4. В целях получения допуска к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров лица, обучающиеся по программам ординатуры ГБУЗ «Научно-практический центр детской психоневрологии Департамента здравоохранения города Москвы» представляют в Комиссию заявление на допуск к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров после успешной сдачи промежуточной аттестации, по установленной форме.

Наряду с заявлением предоставляются следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных (по установленной форме);
- копия документа удостоверяющего личность;
- копия диплома специалиста по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия»;
- копию СНИЛС;
- сведения о прохождении первичной аккредитации специалиста, подтвержденные свидетельством об аккредитации специалиста или выпиской о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации специалиста.

2.5. Комиссия принимает и рассматривает заявление и документы, в срок, не превышающий 3 рабочих дней до дня проведения промежуточной аттестации. В случае представления неполного комплекта документов, указанных в

подпункте 2.4. настоящего Положения, Комиссия возвращает заявление и документы и уведомляет о возможности повторно представить полный пакет документов не позднее 3-х рабочих дней до дня проведения промежуточной аттестации.

3. Порядок создания и работы комиссии по проведению промежуточной аттестации, ее функции и полномочия

3.1. Комиссия по проведению промежуточной аттестации (далее – Комиссия) создается с целью проведения промежуточной аттестации и принятия решения о допуске обучающихся ГБУЗ «Научно-практический центр детской психоневрологии» к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров (далее – Допуск).

3.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии – Директор ГБУЗ «НПЦ ДП ДЗМ»;
- заместитель председателя Комиссии – заместитель директора, курирующий образовательную деятельность ординаторов ГБУЗ «НПЦ ДП ДЗМ»;
- члены комиссии – педагогические работники, участвующие в реализации программ ординатуры по укрупненной группе специальностей «Клиническая медицина», имеющие ученое звание и (или) ученую степень, а также руководители и (или) работники иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- секретарь комиссии – специалист по учебно-методической работе.

3.3. Персональный состав Комиссии, регламент работы и сроки проведения промежуточной аттестации согласовывается и утверждается председателем Комиссии и утверждается приказом не позднее чем за 15 дней до начала промежуточной аттестации.

3.4. Комиссия действует в течение одного календарного года.

Апелляционная комиссия по проведению промежуточной аттестации не предусмотрена.

4. Промежуточная аттестация.

4.1. Промежуточная аттестация, проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4.2. Промежуточная аттестация состоит из анализа успеваемости ординатора по всем дисциплинам (модулям) на дату промежуточной аттестации на допуск к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров, тестирования, собеседования (экзамена) по теоретическим вопросам и клиническим ситуационным задачам. Ответ на клиническую ситуационную задачу имитирует врачебную деятельность в стационаре или врачебный (амбулаторный прием) в «реальных» условиях, поэтому время на подготовку к

ответу дополнительно не предоставляется.

4.3. Прохождение промежуточной аттестации оформляется Протоколом комиссии. На протокол ставятся подписи председателя и секретаря комиссии (по установленному образцу).

4.4. При успешном прохождении промежуточной аттестации Комиссия принимает Решение о допуске и выдает документ образца установленного ГБУЗ «Научно-практический центр детской психоневрологии Департамента здравоохранения города Москвы» в соответствии с рекомендациями приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25 декабря 2023 года № 716-Н «Об утверждении порядка и условий допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров».

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Председателю Комиссии по проведению
промежуточной аттестации

_____ (Фамилия И.О.)

отординатора _____

_____ (Фамилия И.О.)

обучающегося в ГБУЗ «НПЦ ДП ДЗМ» по
специальности _____

_____ (Код, наименование)

телефон _____

адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу допустить меня к осуществлению медицинской деятельности на должности врача-стажера.

Прилагаю копии документов, подтверждающих основания для допуска к осуществлению медицинской деятельности на должность врача-стажера:

1. согласие на обработку персональных данных;
2. копию документа, удостоверяющего личность;
3. копию диплома специалиста по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия»;
4. копию СНИЛС;
5. сведения о прохождении первичной аккредитации специалиста, подтвержденные свидетельством об аккредитации специалиста или выпиской о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации специалиста.

« _____ » _____ 20 _____

_____ / _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных
при подаче заявления и документов на допуск к осуществлению медицинской
деятельности на должности врача-стажера

Я, _____, (далее – Субъект)
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

даю свое согласие ГБУЗ «Научно-практический центр детской психоневрологии Департамента
здравоохранения города Москвы», далее (Оператор)

зарегистрированному по адресу: 119602, город Москва, Мичуринский проспект, дом 74,
на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- документы об образовании и/или квалификации;
- документы об аккредитации специалиста;
- свидетельство о смене имени, отчества и/ или фамилии;
- свидетельство о браке/разводе;
- контактный телефон (дом., сотовый, рабочий);
- фактический адрес отправления удостоверения о повышении квалификации.

2. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

3. Настоящее согласие действует бессрочно.

4. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

5. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

«___» _____ 20 г.

_____ *Подпись*

_____ *ФИО*

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«___» _____ 20 г.

_____ *Подпись*

_____ *ФИО*

ОБРАЗЕЦ ПРОТОКОЛА

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Научно-практический центр детской психоневрологии Департамента здравоохранения
города Москвы»

ПРОТОКОЛ № _____

Заседания комиссия по проведению промежуточной аттестации
для получения допуска к осуществлению медицинской деятельности
на должностях врачей-стажеров
от «__» _____ 20__ г.

Ординатор _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Специальность _____

Количество баллов
тестирования _____

Собеседование:

Теоретический вопрос/задача

Общая характеристика ответа ординатора на заданные ему вопросы _____

Оценка ординатора по результатам собеседования: _____

Решение комиссии:

Допустить/не допустить
к осуществлению медицинской деятельности
на должностях врачей-стажеров _____
Выдать Решение о допуске лица,
обучающегося по программам ординатуры
по одной из специальностей укрупненной
группы специальностей «Клиническая
медицина», к осуществлению медицинской
деятельности на должностях врачей-стажеров
по специальности _____

Председатель Комиссии _____

Секретарь Комиссии _____

ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения города Москвы
**«НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ДЕТСКОЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИИ**
Департамента здравоохранения
города Москвы
(ГБУЗ «НПЦ ДП ДЗМ»)

Мичуринский проспект, д. 74, Москва, 119602
Тел.: (495)430-80-81 Факс.: (495)430-93-78
e-mail: npcdp@zdrav.mos.ru; <http://www.npcdp.ru>;
ОКПО 40122693; ОГРН 1037739184240;
ИНН/КПП 7729152967/772901001

От _____ № _____
На № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

О допуске лица, обучающегося по программе ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров

На основании положительного результата прохождения промежуточной аттестации после *одного года (указывается точный период)* освоения программы ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина» (далее - промежуточная аттестация), а также представленных документов комиссией по проведению промежуточной аттестации принято следующее решение:

Допустить _____, _____ года рождения

фамилия, имя, отчество (при наличии)

к осуществлению медицинской деятельности в должности врача-стажера

по специальности _____

Председатель комиссии

Директор ГБУЗ «НПЦ ДП ДЗМ»

Батышева Т.Т.